

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 19»  
(МБОУ "СШ №19")**

**Программа  
повышения качества образования  
на 2020 - 2022 годы**

**г.Нижевартовск  
2020 г.**

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<b>Наименование</b>	<b>Программа повышения качества образования на 2020 - 2022 годы</b>
<b>Ключевая идея Программы</b>	Повышение качества образования и переход МБОУ «СШ№19» в эффективный режим функционирования
<b>Основные разработчики</b>	Администрация МБОУ «СШ№19»
<b>Цель Программы</b>	Повышение образовательных результатов обучающихся школы
<b>Основные задачи Программы</b>	Улучшение качества преподавания; Развитие школьной образовательной среды, Ориентированной на высокие результаты; Активное взаимодействие с внешней средой; Улучшение качества управления
<b>Структура Программы</b>	Целевой блок программы Аналитический блок программы Этапы реализации программы Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение реализации программы. План основных мероприятий (дорожная карта) Приложение
<b>Ожидаемые конечные результаты реализации</b>	Позитивная динамика уровня обученности, оценки промежуточной и итоговой аттестации. Позитивная динамика средних баллов по предметам на ГИА. Повышение профессионального уровня педагогов. Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории. Увеличение степени удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемых учреждением Обновление учебной, материальной базы организации Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся; Рост учебных и внеучебных достижений обучающихся; Увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного и внешкольного дополнительного образования; расширение участия заинтересованных лиц в управлении школой; обновление учебной, материальной базы организации
<b>Сроки и этапы реализации Программы</b>	<b>Первый этап (2020 г)</b> - аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы повышения качества образования перехода школы в эффективный режим работы. <b>Второй этап (2020-2021 гг)</b> - деятельностный. Цель: реализация Программы перехода образовательной организации в эффективный режим работы, доработка и реализация проектов Программы. <b>Третий этап (2021 г)</b> - этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности. <b>Четвертый завершающий этап (2021 г).</b> Цель: подведение итогов реализации Программа повышения качества образования на 2020 - 2022 годы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.
<b>Система организации контроля выполнения программы</b>	Подготовка ежегодного доклада директора школы о результатах деятельности образовательной организации по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.

# 1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

## 1.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на совершенствование управления системой образования.

Реализация данной программы осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»;
- Указом Президента от 7 мая 2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Уставом МБОУ «СШ №19».

Качество образования зависит от многих факторов: интеллектуальный уровень обучающихся и их родителей, компетентность педагогов, наполняемость классов, здоровье обучающихся. Эффективная школа – это та школа, в которой уровень обученности учеников не зависит от социального или экономического благополучия, не подвергается сезонным колебаниям значений, а во все времена выдает стабильный результат.

Эффективность развития Учреждения зависит от своевременной и качественной диагностики, определения приоритетов и выбор грамотных управленческих стратегий для реализации разработанных планов и программ.

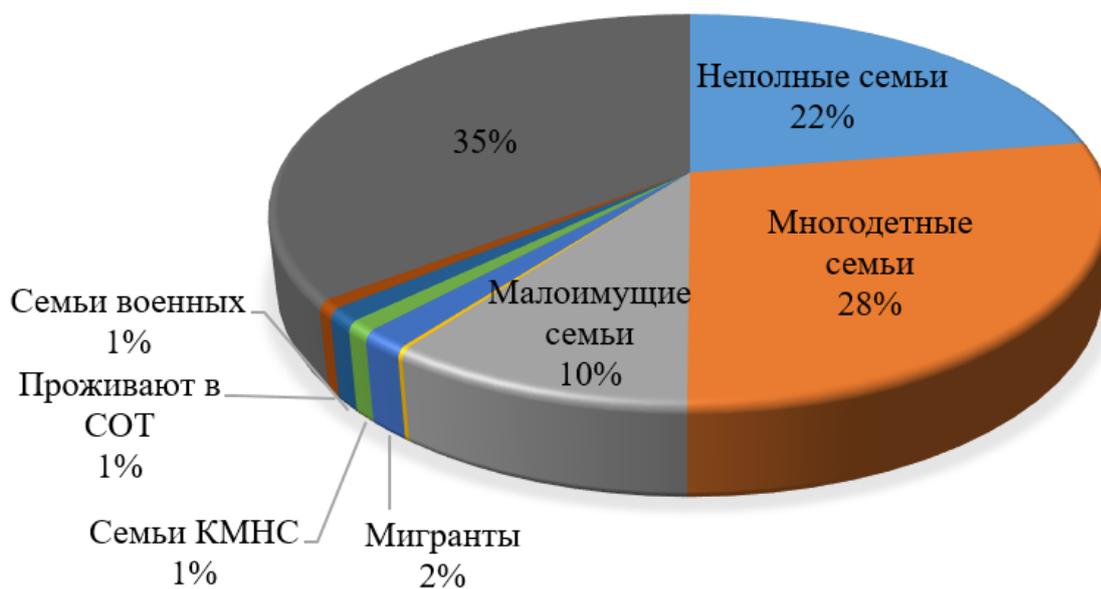
В этом и есть залог эффективного и качественного образования.

## 1.2. Информационная справка о МБОУ «Средняя школа №19»

<b>Наименование образовательной организации</b>	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 19» (МБОУ "СШ №19")
<b>Директор</b>	Директор Зайцева Лариса Викторовна Телефон 8 (3466) 45-60-78, 8 908 896 99 93
<b>Адрес организации</b>	628624, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Мира 76 В Филиалы отсутствуют
<b>Телефон, факс</b>	8 (3466) 46-11-67 – приемная (факс) 8 (3466) 43-23-80 - круглосуточный телефон (вахта)
<b>Электронная почта, сайт</b>	<a href="mailto:school19nv@mail.ru">school19nv@mail.ru</a> <a href="http://www.xix-nv.ru">www.xix-nv.ru</a>
<b>Учредитель</b>	Функции и полномочия учредителя осуществляет администрация города Нижневартовска в лице ее структурных подразделений: Департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Таежная, дом 24 Сайт <a href="http://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/577.html">http://www.n-vartovsk.ru/authorities/town_adm/structure/577.html</a> , электронная почта <a href="mailto:dms@n-vartovsk.ru">dms@n-vartovsk.ru</a> Департамент образования администрации города Нижневартовска 628615, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Дзержинского, дом 15 Сайт <a href="http://www.edu-nv.ru">www.edu-nv.ru</a> , электронная почта <a href="mailto:do@n-vartovsk.ru">do@n-vartovsk.ru</a>
<b>Дата создания</b>	Дата создания - 1 сентября 1984 года Дата государственной регистрации - 11 марта 2012 года
<b>Лицензия</b>	Серия 86 ЛО 1 № 0001199, регистрационный № 1988 Срок действия лицензии: с 26 марта 2015 года бессрочно
<b>Свидетельство о государственной аккредитации</b>	Серия 86 А0 1 № 0000341, регистрационный № 1078 Срок действия: с 12 мая 2015 года по 11 мая 2027 года
<b>Режим работы</b>	Работа школы осуществляется в 2 смены: 1 смена с 8.00 (1-3, 5, 7, 9-11 классы), 2 смена с 13.00 (4, 6 и 8 классы) Для обучающихся 1-11 классов - 5-дневная рабочая неделя
<b>Экономические и социальные условия территории нахождения</b>	Школа № 19 расположена в центре 14-ого микрорайона, рядом с МБОУ «СШ №3», МБДОУ ДС №47 «Гнездышко», МУДОД «ДШИ №2». В микрорайоне достаточно развитая инфраструктура: в непосредственной близости находятся радиошкола, кинотеатр "Мир", центральная библиотека, детская библиотека, 2-ая окружная больница, аптеки, продуктовые магазины, парикмахерские, кафе, участковый пункт полиции, военный комиссариат, университет, обслуживающие организации, др.

### 1.3. Социальный паспорт школы

Общее количество детей		1239
Категории семей	Неполные семьи	244
	Многодетные	302
	Малоимущие	109
	Семьи СОП	2
	Мигранты	17
	Семьи коренных малочисленных народов Севера	10
	Семьи, в которых родители принимали участие в военных действиях (Афганистан, Чеченская республика)	12
	Семьи, проживающие в СОТы и жилпоселках	8
	Семьи из п.г.т. Излучинск	1
Категории детей	Дети – инвалиды	5
	Дети с ОВЗ	7
	Дети-инвалиды с ОВЗ	4
	Дети, находящиеся на домашнем обучении	4
	Обучающиеся, состоящие на профилактическом учете в УМВД	5
	Обучающиеся, в отношении которых организована профилактическая работа	8



## 2.АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ МБОУ «Средняя школа №19»

### 2.1. Анализ учебных результатов

Таблица 1. Качество общеобразовательной подготовки обучающихся 1-11 классов

№	Клас с	Кол - во	На «5»	На «4»- «5»	На «3»- «4»	С одной «3»	С «2»	% усп.	% кач.
<b>1-е</b>		<b>179</b>							
1	2а	28	1	19	6	2	0	100,0	71,43
2	2б	27	5	15	2	5	0	100,0	74,07
3	2в	26	3	11	5	7	0	100,0	53,85
4	2г	27	2	14	8	2	1	96,30	59,26
5	2д	25	4	15	6	0	0	100,0	76,00
6	2е	27	4	11	9	2	1	96,30	55,56
<b>2-е</b>		<b>160</b>	<b>19</b>	<b>85</b>	<b>36</b>	<b>18</b>	<b>2</b>	<b>98,75</b>	<b>65,00</b>
7	3а	29	2	19	6	1	1	96,55	72,41
8	3б	28	1	17	4	3	3	89,29	64,29
9	3в	30	1	15	14	0	0	100,0	53,33
10	3г	27	3	12	8	4	0	100,0	55,56
11	3д	26	1	8	14	1	2	92,31	34,62
<b>3-е</b>		<b>140</b>	<b>8</b>	<b>71</b>	<b>46</b>	<b>9</b>	<b>6</b>	<b>95,71</b>	<b>56,43</b>
12	4а	25	2	17	6	0	0	100,0	76,00
13	4б	29	5	5	12	4	3	89,66	34,48
14	4в	27	1	12	12	2	0	100,0	48,15
15	4г	26	4	11	6	5	0	100,0	57,69
16	4д	26	1	12	6	3	4	84,62	50,00
<b>4-е</b>		<b>133</b>	<b>13</b>	<b>57</b>	<b>42</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>94,74</b>	<b>52,63</b>
<b>2-4 кл</b>		<b>433</b>	<b>40</b>	<b>213</b>	<b>124</b>	<b>41</b>	<b>15</b>	<b>96,54</b>	<b>58,43</b>
17	5а	25	5	10	8	2	0	100,0	60,00
18	5б	28	3	12	11	1	1	96,43	53,57
19	5в	27	1	8	16	2	0	100,0	33,33
20	5г	28	3	10	15	0	0	100,0	46,43
<b>5-е</b>		<b>108</b>	<b>12</b>	<b>40</b>	<b>50</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>99,07</b>	<b>48,15</b>
21	6а	28	1	6	15	3	3	89,29	25,00
22	6б	25	0	6	16	2	1	96,00	24,00
23	6в	30	1	10	17	2	0	100,0	36,67
24	6г	29	0	6	16	2	5	82,76	20,69
<b>6-е</b>		<b>112</b>	<b>2</b>	<b>28</b>	<b>64</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>91,96</b>	<b>26,79</b>
25	7а	30	0	13	15	2	0	100,0	43,33
26	7б	27	0	6	19	1	1	96,30	22,22
27	7в	26	0	5	19	1	1	96,15	19,23
28	7г	29	0	5	23	1	0	100,0	17,24
<b>7-е</b>		<b>112</b>	<b>0</b>	<b>29</b>	<b>76</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>98,21</b>	<b>25,89</b>
29	8а	28	3	7	16	2	0	100,0	35,71
30	8б	28	0	3	21	2	2	92,86	10,71
31	8в	28	0	7	17	0	4	85,71	25,00
<b>8-е</b>		<b>84</b>	<b>3</b>	<b>17</b>	<b>54</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>92,86</b>	<b>23,81</b>
32	9а	28	3	3	20	1	1	96,43	21,43
33	9б	30	0	7	19	4	0	100,0	23,33
34	9в	29	0	2	26	1	0	100,0	6,90

<b>9-е</b>	<b>87</b>	<b>3</b>	<b>12</b>	<b>65</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>98,85</b>	<b>17,24</b>
<b>5-9 кл</b>	<b>503</b>	<b>20</b>	<b>126</b>	<b>309</b>	<b>29</b>	<b>19</b>	<b>96,22</b>	<b>29,03</b>
35	10а	24	0	12	11	1	0	100,0
36	10б	27	2	6	15	0	4	85,19
	10-е	51	2	18	26	1	4	92,16
37	11а	25	7	5	11	2	0	00,00
38	11б	25	0	8	14	3	0	100,0
39	11в	23	2	9	10	2	0	100,0
11-е		73	9	22	35	7	0	100,0
<b>10-11</b>		<b>124</b>	<b>11</b>	<b>40</b>	<b>61</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>96,77</b>
<b>1-11</b>		<b>1239</b>	<b>71</b>	<b>379</b>	<b>495</b>	<b>77</b>	<b>38</b>	<b>96,42</b>

Коэффициент качества обученности за 2019-2020 учебный год составляет 42,45% (что выше результатов прошлого года на 1,94%), коэффициент общей успеваемости – 96,42%, сравнивая эти показатели с показателями 2018-2019 учебного года следует отметить, что общая успеваемость увеличилась на 0,12%, а коэффициент качества обученности - на 1,94%, при этом обучающихся с одной «3» (потенциальных хорошистов) 7,26%. Число неуспевающих осталось неизменным (38 обучающихся, что составило 3% от обучающихся школы).

## 2.2. Анализ результатов ГИА

**Таблица 2. Данные государственной итоговой аттестации 9 класс**

В 2019-2020 учебном году в 9 классе обучались 86 учеников. Выбор предметов для сдачи ГИА традиционно связан с дальнейшей образовательной траекторией, выбором профиля.

Предмет	Выбор обучающихся			Динамика с 2019
	2018	2019	2020	
Обществознание	49	39	32	-7
География	45	53	70	+17
Информатика	27	47	52	+5
История	5	2	1	-1
Биология	5	17	4	-13
Химия	4	7	3	-4
Физика	3	3	4	+1
Английский язык	2	10	4	-6

Сравнение популярности предметов по выбору в 2019 и 2020 показывает, что рост популярности среди предметов по количеству выборов у девятиклассников географии и информатики. Продолжается уменьшение количества обучающихся, которые выбирают обществознание, биологию, английский язык, химию. В связи с распространением новой

коронавирусной инфекции и дистанционным обучением постановлением Правительства Российской Федерации от 10.06.2020 № 842 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и вступительных испытаний при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета в 2020 году» государственная итоговая аттестация была заменена промежуточной, т.о. все 86 обучающихся 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании. Аттестаты с отличием вручены 3 выпускникам 9-х классов.

Единый государственный экзамен является независимой формой оценки выпускников, которая позволяет достаточно достоверно выявить общие тенденции и закономерности в исследовании качества образования в школе.

В 2020 все выпускники 11 классов получили аттестаты по результатам промежуточной аттестации, 10 выпускников получили аттестаты с отличием, экзамен по математике базового уровня не проводился. Экзамены по выбору сдавали только те выпускники, которые планировали поступление в вузы, таким образом, из 73 выпускников, допущенных к ГИА, ЕГЭ сдавали 54 человека.

**Таблица 3 Данные ЕГЭ по предметам**

Предметы ЕГЭ	Количество обучающихся, выбравших предмет для сдачи ЕГЭ	Количество обучающихся, сдававших ЕГЭ	Разница
Русский язык	73	54	- 19
Математика (базовый уровень)	45	0	-
Обществознание	37	27	-10
Математика (профильный уровень)	28	25	-3
Биология	11	9	-2
Информатика и ИКТ	9	7	-2
Английский язык	3	2	-1
История	19	15	-4
География	2	1	-1
Химия	8	8	=
Физика	12	10	-2
Литература	0	0	=

**Таблица 4 Средний тестовый балл ЕГЭ**

Предметы	2018	2019	2020	Динамика
Русский язык	61	64	61	-3
Математика (базовый уровень)	3,5	4	-	-
Математика (профильный уровень)	41	53	37	-16

Английский язык	-	66		
Биология	46	48		
География	59	59	57	-2
Информатика	-	60	45	-15
История	32	49	48	-1
Литература	-	71	-	-
Обществознание	48	49	46	-3
Физика	45	46	39	-7
Химия	41	45	60	+15
Средний балл по школе	46	51		

Результаты ЕГЭ закономерно хуже по ряду причин: неготовность учеников самостоятельно осуществлять подготовку к ГИА, учиться в дистанционном режиме, психологическая и эмоциональная нестабильность всех участников образовательных отношений связи со сложной эпидемической ситуацией, перенос экзаменов на июль - август, к сожалению, были попытки сдать экзамены без подготовки в надежде на удачу.

### 2.3. Анализ результативности участия ВСОШ

**Таблица 5 Результативность участия во Всероссийской олимпиаде школьников**

Этап	2017 год	2018 год	2019 год
Школьный	53 победителя, 132 призера	694 участника, 66 победителей, 155 призеров	848 участников, 74 победителя, 164 призера
Муниципальный (подготовившие педагоги)	2 призовых места	4 призовых места	51 участников, 1 победитель 3 призера
Региональный	0	0	2 участника

В 2019-2020 учебном году впервые за продолжительный промежуток времени обучающийся МБОУ «СШ №19» стал победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии, 2 обучающихся набрали необходимое количество баллов для участия в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников.

### 2.4. Анализ кадрового потенциала

**Таблица 6. Характеристика кадрового состава**

Состав кадров ОУ	2020
Всего специалистов (в том числе совместителей)	112
Административных работников	11
Учителей (начальной школы, предметников)	70
Технических работников	30

<b>Звания, награды</b>	<b>Количество педагогов</b>
Отличник народного просвещения	1
Почётный работник общего образования	7
Ветеран труда Российской Федерации	13
Ветеран труда ХМАО-Югры	2
Почетная грамота и благодарность Министерства образования и науки Российской Федерации	6
Почетная грамота Губернатора ХМАО-Югры	1
Почетная грамота и благодарственное письмо Департамента образования и науки ХМАО – Югры	15
Почетная грамота профсоюзной организации работников народного образования и науки ХМАО-Югры	5
Почетная грамота и благодарственное письмо администрации города Нижневартовска	18
Почетная грамота и благодарственное письмо Главы города Нижневартовска	12
Благодарственное письмо председателя Думы города Нижневартовска	6
Почетная грамота и благодарственное письмо департамента образования администрации города Нижневартовска	12

**Таблица 7. Доля учителей, прошедших КПК**

Год	2017	2018	2019	2020
Доля учителей, прошедших КПК	44,8%	31 (48%)	45 (52%)	35 (41%)

Для обеспечения качества образования созданы условия для повышения профессионального мастерства педагогов, так, в 2019-2020 учебном году курсы повышения квалификации прошли 68 педагогических работников, ведь реальность такова, что работать педагогом и не учиться невозможно. Все сотрудники школы постоянно участвуют в вебинарах, онлайн-конференциях, сетевых проектах.

В 2019-2020 учебном году процедуру аттестации прошли 33 педагогических работника школы. Из них:

- на соответствие занимаемой должности – 10 человек
- на первую категорию - 14 человек;
- на высшую категорию – 9 человек

## 2.5. SWOT-анализ состояния образовательной системы

	<b>Образовательная организация</b>	<b>Внешняя среда</b>
<b>Сильные стороны</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеется хорошая инфраструктура: компьютерный класс, выход в Интернет, интерактивное оборудование, библиотека, медицинский кабинет, буфет, спортивный зал, и т.д., что позволяет успешно осуществлять образовательную деятельность;</li> <li>• За многолетнее функционирование образовательной организации сложилась система воспитательной работы со своими традициями,</li> <li>• Благоприятный микроклимат в школьном коллективе, вновь прибывшие педагогические работники вливаются довольно быстро и, как правило, принимают традиции коллектива; созданы условия для выполнения Образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.</li> <li>• Наличие школьного сайта.</li> <li>• Наличие опыта работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся. Положительная динамика уровня воспитанности детей.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Создание системы работы с социальными партнёрами в направлении удовлетворения запросов населения в образовательных услугах.</li> <li>• Полноценная организация учебно-воспитательного процесса и улучшение материальной базы.</li> <li>• Внедрение инновационных технологий развивающего обучения.</li> <li>• Внедрение в систему воспитательной работы образовательной организации технологии социального проектирования. Внедрение инновационных технологий развивающего обучения.</li> </ul>
<b>Слабые стороны</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостаточная эффективность использования инновационных технологий.</li> <li>• Отсутствие системы работы с социальными партнерами в направлении удовлетворения запросов населения в образовательных услугах.</li> <li>• Недостаточная активность родительской общественности в создании детско-взрослой общности.</li> <li>• Дети имеют средний уровень интеллектуального развития. Средний и низкий уровень мотивации детей к обучению.</li> <li>• Низкий уровень достижений учащихся на олимпиадах.</li> <li>• Снижение показателей качества образовательных результатов по причине «усложнения» общего контингента обучающихся, увеличение процента обучающихся с низким уровнем развития, низкой учебной мотивацией.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Недостаточная востребованность у потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг высокого уровня содержания образования, требующего повышенной работоспособности, заинтересованности родителей и учащихся</li> <li>• Увеличение нагрузки на более успешных обучающихся и педагогических работников из-за частого привлечения их к мероприятиям.</li> <li>• Низкая активность родителей, принимающих участие в общешкольных мероприятиях.</li> </ul>

## Итоги SWOT-анализа работы школы

В образовательной организации созданы условия для выполнения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и организации воспитательной деятельности. Анализ образовательной деятельности ОО показывает, что за последние три года мы не наблюдаем ярко выраженного снижения интереса к обучению, отсутствие мотивации на получение высоких результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации, перераспределение приоритетов в общечеловеческих ценностях.

Тем не менее, перед учителями образовательной организации стоит задача не только учить учиться, но и активно влиять на процессы их позитивного саморазвития и самосовершенствования. И в первую очередь, необходимо просвещать родителей обучающихся, повышать их общекультурный уровень и уровень педагогической культуры.

В целом, в образовательной организации созданы условия для выполнения образовательных стандартов общего образования и организации воспитательной деятельности. Опыт работы с социальными партнерами в организации учебной и внеурочной деятельности обучающихся является весомым потенциалом в расширении условий для предоставления доступного качественного образования обучающимся образовательной организации в соответствии с запросами личности.

В образовательной организации ведется работа по привлечению молодых педагогических кадров. Вместе с тем выявлена недостаточная методическая готовность педагогов образовательной организации к эффективному использованию технологий системно-деятельностного подхода, установлена необходимость разработки специальных программ педагогической поддержки обучающихся, испытывающих сложности в освоении основной образовательной программы.

Таким образом, проведенная оценка сильных и слабых сторон образовательной системы образовательной организации, внешних угроз и возможностей позволяет определить приоритетные направления необходимых изменений:

- формирование системы поддержки профессионального роста педагогов, способствующей работе с различными категориями обучающихся через повышение уровня мотивационной готовности учителей к эффективной педагогической деятельности, а также повышение личностных компетенций сотрудников ОУ;
- формирование системы работы, направленной на улучшение предметных и метапредметных результатов обучения, повышение мотивации обучающихся;

- развитие системы работы с родителями, направленной на поддержку родителей в целях эффективного взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов, тренинг их умений помогать детям в учебе и корректировать свои ожидания в отношении детей;

- внедрение модели внутришкольного мониторинга качества образования как инструмента повышения качества образования (мониторинг личных достижений обучающихся разных групп, мониторинг образовательных результатов, мониторинг качества преподавания, мониторинг условий).

### **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

**Цель Программы:** повышение образовательных результатов обучающихся образовательной организации.

**Задачи Программы:**

- улучшение качества преподавания;
- развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты;
- активное взаимодействие с внешней средой;
- улучшение качества управления.

#### 4. ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

##### 1 Этап – диагностический 2020 г.

Цель: диагностика и анализ всех систем функционирования Учреждения для определения наиболее оптимальных путей перехода в эффективный режим работы.

##### *Основные мероприятия этапа*

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Изучение нормативно-правовых документов, литературы для подготовки программы перехода в эффективный режим деятельности	Май-август	Директор, Зам директора	Выделение основных направлений деятельности школы, необходимых для обеспечения перехода школы в эффективный режим работы
2.	Мониторинг качества результатов	Май- август	Директор, Заместители директора	Получение объективной информации о результатах обучения, для выявления условий повышения успеваемости учеников, их более эффективного приобщения к активной жизни и готовности овладеть знаниями
3.	Мониторинг качества преподавания	май	Директор, Заместители директора	Оценка профессионального мастерства учителей
4.	Мониторинг качества управления	август	Директор, Заместители директора	Обеспечение ясного понимания ценностей и целей, которое будет разделяться всеми сотрудниками
5.	Разработка и утверждение	сентябрь	Директор,	Разработана и

	«Программы перехода школы в эффективный режим работы»		заместитель директора по НМР, заместители директора по УВР	утверждена программа
6.	Доведение информации до всех участников образовательных отношений о переходе школы в эффективный режим работы	октябрь	Директор	Осознание всеми участниками образовательных отношений планируемых результатов программы
7.	Обучение учителей-	Ежегодно, с	ИРО	Рост квалификации

	предметников на курсах повышения квалификации	С сентября по июнь		педагогов
8.	Создание рабочей группы по разработке положений и подпрограмм, дополняющих программу перехода в эффективный режим.	Октябрь	Администрация Учреждения, ШМО	Дополнение и расширение программы

### Основные результаты этапа

- Проведен детальный мониторинг условий перехода школы в эффективный режим, запланированы конкретные направления деятельности, расставлены приоритеты работы;
- Разработана программа повышения качества образования и перехода МБОУ «СШ№19» в эффективный режим работы;
- Доведена информация об участии в программе до всех участников образовательных отношений: учителей, обучающихся и их родителей;
- Разработан план мероприятий, образовательных и воспитательных, необходимых для перехода в эффективный режим работы;
- Разработаны дополнительные Положения и Подпрограммы, необходимые для реализации основной программы повышения качества образования и перехода МБОУ «СШ№19» в эффективный режим работы.

## 2 Этап – деятельностный 2020 – 2021 гг.

Цель: реализация программы повышения качества образования и перехода МБОУ «СШ№19» в эффективный режим работы, корректировка необходимых мероприятий.

### *Основные мероприятия этапа*

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Организация работы «Школы педагогического мастерства» по теме «Приемы и методы педагогической деятельности учителя по повышению качества знаний учащихся»	2020–2021 гг.	Заместитель директора по НМР	Освоение педагогами технологий системно-деятельностного подхода в Учреждении деятельности обучающихся
2.	Проведение открытых уроков, мастер-классов учителями-предметниками	Октябрь – декабрь 2020; январь – декабрь 2021;	Заместители директора	Повышение мотивации педагогов к профессиональному росту и развитию
3.	Проверка обученности обучающихся в течение учебного года (по плану Учреждения)	Октябрь, декабрь, март каждого учебного года	Заместители директора	Получение объективной информации о результатах обучения для выявления условий повышения успеваемости учеников
4.	Подведение итогов конкурса «Ученик года», «Лучший класс»	Май 2021	Заместители директора	Приобщение учащихся к активной жизни и готовности

				овладевать знаниями
5.	Подведение итогов конкурса «Лучшая методическая разработка урока»	Апрель - май ежегодно	Заместители директора, руководители ШМО, учителя-предметники	Повышение профессионального мастерства педагогов
8.	Разработка системы работы с родителями для наиболее эффективного взаимодействия в образовательном пространстве	Ноябрь-декабрь 2020	Директор, заместители директора	Вовлечение родителей в процесс административно-хозяйственной и образовательной деятельности школы
9.	Расширение социального партнерства	В течение года	Директор, заместители директора	Расширение зоны продвижения Учреждения в социокультурном пространстве муниципалитета

### Основные результаты этапа

- Отработан план общешкольных мероприятий, проектов, образовательных событий на 2020-2021.
- Увеличена доля педагогов, владеющих технологиями системно-деятельностного подхода, субъектно-ориентированным обучением.
- Проведены открытые уроки, мастер-классы, внеклассные мероприятия всеми педагогами и произведен анализ проведенных мероприятий на школьном уровне, передача опыта на муниципальном уровне
  - Рост образовательных результатов на всех уровнях образования.
  - Рост числа учеников, охваченных дополнительным образованием
  - Реализуются индивидуальные образовательные маршруты для одарённых учеников.

- Увеличена доля обучающихся, имеющих среднюю и высокую степень мотивации к учебной деятельности (по результатам мониторинга).
- Создана система работы с родителями, реализующая эффективную поддержку родителей в целях их взаимодействия с детьми по решению школьных вопросов.
- Создан устойчивый институт социального партнерства, влияющий на повышение результатов удовлетворённости итогами образовательного процесса (по результатам тестирования).

### 3 Этап – промежуточного контроля и корректировки программы 2021 г.

Цель: отслеживание и корректировка реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.

#### *Основные мероприятия этапа*

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1.	Проведение регулярного группового анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания	В течение года	Директор, заместители директора	Повышение успеваемости и качества знаний учащихся
2.	Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ	Июнь	Директор, заместители директора по УВР	Получение объективной информации о результатах ОГЭ и дальнейшее планирование работы над повышением результатов ГИА
3.	Мониторинг уровня удовлетворенности качеством образования педагогических и руководящих работников Учреждения	Апрель-май	Директор, заместители директора по УВР, учителя	Повышение уровня комфортности коллектива Учреждения Выявление уровня удовлетворенности,

				корректировка Программы
4.	Мониторинг уровня удовлетворенности качеством образования обучающимися и их родителями Учреждения	Апрель-май	Директор, заместители директора по УВР	Выявление уровня удовлетворенности, корректировка Программы
5.	Мониторинг учебных и внеучебных достижений	Май	Директор, заместители директора по УВР	Рост учебных и внеучебных достижений учащихся

### Основные результаты этапа

- Произведен анализ эффективности реализации Программы.
- Дана оценка деятельности информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.
- Внесены необходимые коррективы.
- Программа дополнена Подпрограммами.

### 4 Этап – завершающий 2021 г.

Цель: подведение итогов выполнения программы повышения качества образования и перехода МБОУ «СШ №19» в эффективный режим работы, трансляция педагогического и управленческого опыта, разработка нового стратегического плана развития школы.

### Основные мероприятия этапа

№	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Планируемый результат
1	Проведение педагогического совета по подведению итогов и результатов реализации Программы	Май	Директор	Итоги реализации Программы
2	Размещение на сайте школы опыта работы по реализации Программы	Июнь	Зам. директора по УВР	Открытость и доступность реализации

				Программы
3	Разработка нового стратегического плана развития школы.	До 1 августа	Директор Зам. директора по УВР	Проектирование дальнейшей работы

### Основные результаты этапа

- Повышение качества образования
- Внедрение мониторинга качества образования в функциональном режиме.
- Повышение уровня комфортности коллектива школы (не менее 70% коллектива удовлетворены условиями и результатами работы).
- Наличие позитивных отзывов о школе.
- Обобщение опыта работы ОУ по реализации Программы.

## 5. КАДРОВОЕ, ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

### 5.1. Кадровое обеспечение реализации Программы:

Состав кадров ОУ	2020
Всего специалистов (в том числе совместителей)	112
Административных работников	11
Учителей (начальной школы, предметников)	70
Технических работников	30

Звания, награды	Количество педагогов
Отличник народного просвещения	1
Почётный работник общего образования	7
Ветеран труда Российской Федерации	13
Ветеран труда ХМАО-Югры	2
Почетная грамота и благодарность Министерства образования и науки Российской Федерации	6
Почетная грамота Губернатора ХМАО-Югры	1
Почетная грамота и благодарственное письмо Департамента образования и науки ХМАО – Югры	15
Почетная грамота профсоюзной организации работников народного образования и науки ХМАО-Югры	5
Почетная грамота и благодарственное письмо администрации города Нижневартовска	18
Почетная грамота и благодарственное письмо Главы города Нижневартовска	12
Благодарственное письмо председателя Думы города Нижневартовска	6
Почетная грамота и благодарственное письмо департамента образования администрации города Нижневартовска	12

### 5.2. Финансовое обеспечение

Школа имеет финансовую самостоятельность и осуществляет оперативное управление бюджетными и внебюджетными средствами. Финансовые нужды образовательного учреждения в рамках реализации развития в основе своей покрываются главным образом за счет бюджетного финансирования через предоставление субсидии на выполнение муниципального задания, а также целевых субсидий на иные цели. (Таблица № 1)

Учет средств ведется на лицевом счете, открытом в департаменте финансов администрации города Нижневартовска для операций:

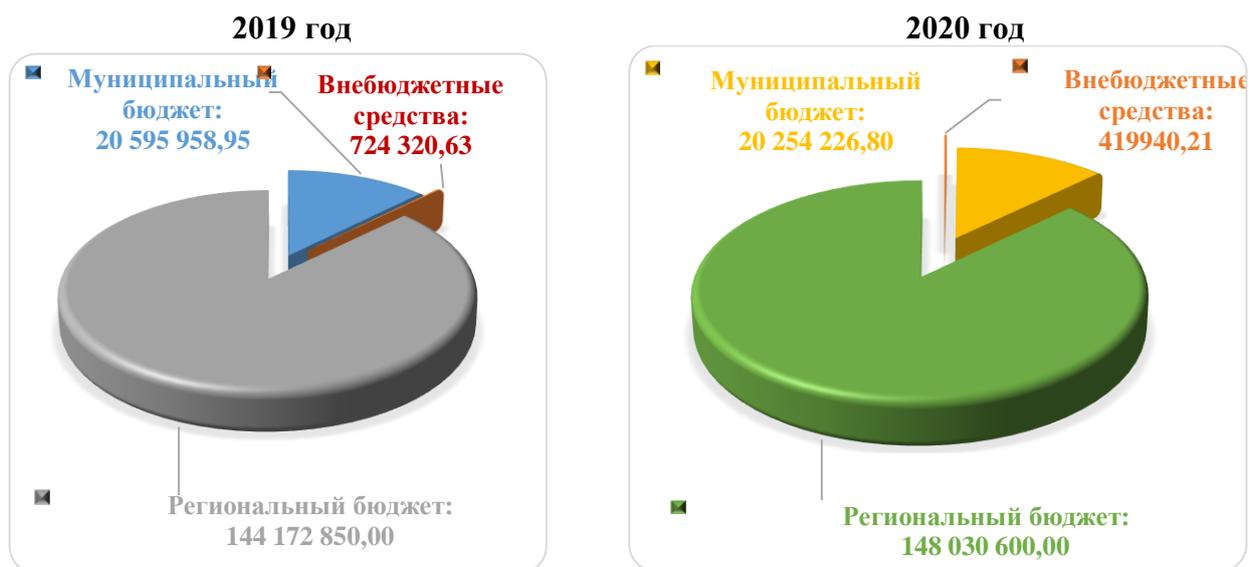
- с субсидиями на выполнение муниципального задания,
- со средствами от приносящей доход деятельности,
- средствами во временном распоряжении;
- для операций с иными субсидиями,
- бюджетными инвестициями.

Финансовое обеспечение школы является стабильным и имеет тенденцию к увеличению, что связано с ростом количества обучающихся: 164 768 808,95 руб. в 2019 году и 168 284 826,80 руб. в 2020 году.

Источниками получения финансовых средств в 2019-2020 учебном году являлись

- региональный бюджет,
- муниципальный бюджет,
- внебюджетные средства.

### Годовой бюджет и распределение по источникам финансирования



Региональные субсидии (окружной бюджет) направлены на оплату труда работников школы и начислений на выплаты по оплате труда, на учебные расходы, необходимые для организации образовательного процесса (перечень технических средств обучения и наглядных пособий утвержден департаментом образования и молодежной политики ХМАО-Югры), на обеспечение питанием обучающихся.

Средства муниципального бюджета (местный бюджет) расходуются на оплату коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, услуг связи, на увеличение стоимости материальных запасов и транспортные услуги.

**Направления использования бюджетных средств  
городского и окружного бюджетов**

Таблица № 1

№	Направления использования субсидии	Расходы всего (руб.)	
		2019	2020
1	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города	9 220 600,00	9 607 200,00
2	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет субвенции для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных органам местного самоуправления муниципальных образований автономного округа отдельных государственных полномочий в области образования	131 379 000,00	137 691 100,00
3	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет субвенции на социальную поддержку отдельных категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам	10 496 569,05	9 518 360,00
4	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города на создание условий для организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных на базе муниципальных образовательных организаций в том числе:	1 463 458,95	1 048 350,00
5	оплата труда, канцелярские и хозяйственные товары, учебные расходы, прочие работы, услуги	899 400,00	500 850,00
6	страхование детей в лагерях , питание детей в лагерях	564 058,95	547 500,00
7	Субсидия на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета округа на создание условий для организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных на базе муниципальных образовательных организаций	821 850,00	821 850,00
9	на компенсацию расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно работникам учреждения и неработающих членов его семьи (КС006.20.0002)	1 666 303,30	1 620 730,00
10	на выплаты социального характера работникам учреждений, установленные муниципальными правовыми актами (КС 006.20.0003)	477 000,00	284 000,00
11	Текущий ремонт (КС 006.20.0007)	75 000,00	1 090 400,00
12	На расходы, не отнесенные к нормативным затратам, связанным с выполнением муниципального задания, к бюджетным инвестициям и к публичным обязательствам перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых переданы в установленном порядке учреждению (КС 006.20.0010)	104 000,00	795 000,00
13	На финансирование наказов избирателей за счет средств, поступивших от депутатов Думы Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (КС 006.20.0022)	0,00	127 799,00

14	Муниципальная программа "Укрепление пожарной безопасности, защита населения и территории города Нижневартовска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне и обеспечению безопасности, защита населения и территории города Нижневартовска от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятия по гражданской обороне и обеспечению безопасности людей на водных объектах на 2018-2025 годы и на период до 2030 года" (КС 06.20.0018)	0,00	398700,00
15	Муниципальная программа «Доступная среда в городе Нижневартовске на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (КС 006.20.0012)	0,00	75 000,00
16	Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании город Нижневартовск на 2018-2015 годы и на перспективу до 2030 года" (КС 006.20.0013)	1 751 800,00	0,00
17	Муниципальная программа "Развитие социальной сферы города Нижневартовска на 2019-2030 годы" (КС 06.20.0019)	6420,00	0,00
18	На приобретение оборудования, учебно-методических комплектов и инвентаря (КС 006.20.0016)	102 000,00	101 270,00
19	На компенсацию расходов на оплату стоимости проезда к месту нахождения учебного заведения и обратно (КС 006.20.0025)	3 696,70	32 000,00
20	На проведение работ по противопедикулезным мероприятиям и заключительной дезинфекции (КС 006.20.0027)	40 000,00	40 000,00
21	Муниципальная программа "Комплекс мероприятий по профилактике правонарушений в городе Нижневартовске на 2015-2020 годы" (КС 006.20.0034)	74 800,00	74 800,00
22	На дополнительное финансирование обеспечение мероприятий по организации питания обучающихся (КС006.20.0036)	5 610 880,00	4 865 475,00
	<b>ИТОГО:</b>	<b>164 768 808,95</b>	<b>168 284 826,80</b>

### **Использование средств от иной приносящей доход деятельности**

Внебюджетные средства школы складываются из средств от платных образовательных услуг, от сдачи в аренду помещений и пожертвований.

Доход от организации дополнительных платных образовательных услуг составил в 2019 году 344 886,12 руб., в 2020 году (на 01.08.2020) - в связи с введенными карантинными мероприятиями – всего 17 802,76 руб.

Внебюджетные средства, полученные от сдачи в имущества аренду, в 2019 году составили 379 434,51 руб, в 2020 году ожидаются в размере 402 137,45 руб.

В качестве добровольного пожертвования физических и юридических лиц в 2019 году получено 7 700,00 руб, в 2020 году - 19 080,00 руб.

Средства были использованы на приобретение строительных материалов для проведения ремонта учебных кабинетов, оплату коммунальных услуг, услуг по содержанию имущества, текущие ремонтные работы, оплату труда работников, осуществлявших платные образовательные услуги, хозяйственные расходы.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническая база в образовательном учреждении постоянно развивается и пополняется современным оборудованием. В образовательном учреждении 40 учебных классов,

Функционирует школьный музей. Обучающиеся с удовольствием занимаются в автогородке на электромобилях и велосипедах. При подготовке юношей к военной службе проводятся занятия в школьном тире.

Имеются технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: компьютерное оборудование (компьютеры, ноутбуки, планшеты, интерактивные доски, документ-камеры, веб-камеры, гарнитура, колонки акустические и т.п.

Развитие материально-технической базы образовательной организации осуществляется в соответствии с системой стандартов образования и нормативами их обеспечения.

## **6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОГРАММЫ**

1. Повышение успеваемости и качества знаний учащихся;
2. Рост учебных и внеучебных достижений учащихся;
3. Увеличение численности школьников, охваченных системой внутришкольного  
внешкольного дополнительного образования;
4. Рост квалификации педагогов;
5. Расширение участия заинтересованных лиц в управлении Учреждением.

## 7. ПЛАН ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

№	Ожидаемые результаты	Мероприятия
<b>Приоритет 1. Повышение предметных результатов</b>		
1.	Профессиональный рост педагогов	<p>Внедрение индивидуальных планов профессионального развития педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Определение актуальных методических проблем</p> <p>Повышение квалификации педагогов адресные (технология формирующего оценивания, работа с детьми с особыми потребностями, стратегии преподавания и др.)</p> <p>Тематические педсоветы по актуальным проблемам</p> <p>Организация обмена педагогическим опытом по вопросам: дидактического, информационно-методического обеспечения образовательного процесса; внедрения педагогических технологий, проблемных методов обучения и др.; мониторинг уровня обученности школьников;</p> <p>Проведение анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания (методические объединения, педсоветы)</p>
2.	Увеличение доли педагогических работников, имеющих высшую и первую категории	Мотивация учителей школы на повышение квалификационных категорий
3.	Вовлечение педагогических работников в инновационную деятельность и участие в конкурсах профессионального мастерства	Мотивирование учителей школы на участие в проектной деятельности и распространении педагогического опыта
4.	Организация комплексной оценки педагогической деятельности учителя	Отчеты учителей по итогам четвертей, учебного года. Собеседование по предварительным итогам успеваемости. Самообследование деятельности. Портфолио учителя

5.	Создание условий для достижения учащимися положительных показателей в сравнении с предыдущим периодом по качеству подготовки обучающихся	Ежемесячный анализ успеваемости по Учреждению Контроль преподавания предметов. Организация индивидуальной работы с одаренными детьми.
6.	Повышение результатов государственной итоговой аттестации.	Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА. Организация консультационных и дополнительных занятий. Проведение психологических тренингов и пробных экзаменов. Проведение выездного репетиционного тестирования.
7.	Повышение уровня подготовки по предметам по выбору	Проведение профориентационной работы. Обучение технологии самостоятельной подготовки к ГИА Организация консультационных занятий Проведение тематических зачетов по предметам по выбору.
8.	Повышение мотивации обучающихся	Выявление и анализ причин низкой мотивации к обучению и доведения до сведения родителей Включение обучающихся в образовательную деятельность, способствующих формированию универсальных способов деятельности (в познавательную, проектную, исследовательскую, творческую деятельность и т.д.) Конкурсы - «Ученик года», «Лучший класс», школьный этап предметных олимпиад. Чествование отличников и хорошистов (линейки, доска почета, награждения, торжественный прием у Директора) Портфолио учащихся
9.	Повышение мотивации педагогического состава для достижения поставленных целей	Корректировка программ и уставных документов на предмет соответствия обновленным целевым установкам. Доведение обновленных целевых установок до всех участников образовательных отношений на педагогических советах и заседаниях ШМО.
<b>Приоритет 2. Индивидуальная поддержка одаренных детей.</b>		
1.	Организация индивидуальных траекторий для одаренных детей	Привлечение одаренных детей к региональным программам и другим. Разработка дополнительных программ для одаренных детей Подготовка одаренных детей к участию в конкурсной

		деятельности
2.	Программы профориентации для обучающихся	Разработать профориентационные программы для обучающихся. Привлечь социальных партнеров к профориентационной деятельности ОУ. Привлечь родителей обучающихся к профориентационной деятельности ОУ
3.	Увеличение доли одаренных детей и	Провести психологическое тестирование обучающихся. Ввести банк данных одаренных детей.
	повышение имиджа школы	Проведение конкурсов «Ученик года», «Лучший класс» и др. Участие во ВсОШ, конкурсах подпроекта «Одаренные дети» и других

**Приоритет 3. Эффективное взаимодействие с родителями и социальными партнерами.**

1.	Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;	Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА. Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий. Чествование лучших семей.
2.	Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней	Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям. Чествование победителей.

3.	Увеличение доли обучающихся, регулярно посещающих кружки и секции	Презентация программ, внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций.
4.	Расширение социального партнёрства	Организация взаимодействия с социальными партнерами. Расширение списка социальных партнеров, более эффективное привлечение социальных партнеров к организационным мероприятиям Учреждения.

## 8. ОСНОВНЫЕ РИСКИ ПРОГРАММЫ И ПУТИ ИХ МИНИМИЗАЦИИ

№ п/п	Основные риски проекта	Пути их минимизации
1	Высокая степень конкуренции среди школ микрорайона	Пропаганда достижений школы в СМИ, на родительских собраниях, на школьном сайте
2	Потребность в молодых педагогических кадрах	Рекрутинг в системе профессионального образования
3	Инертность группы педагогов	Убеждение в необходимости перемен и их популяризация и стимулирование; программы самообразования.
4	Невысокий образовательный уровень части родителей	Просвещение родителей через активизацию работы школы «Родительский лекторий»
5	Недостаточная активность родителей	Психолого – педагогическое и информационное обеспечение родителей; Вовлечение родителей в учебно-воспитательный процесс; Участие родителей в управлении школой; Привлечение родителей к проведению школьных мероприятий, награждение участников;
6	Недостаточность финансирования	Изучение семей обучающихся Привлечение внебюджетных средств, расширение сети платных услуг

Приоритет 1. Предметные результаты			
	Описание	Критерии успеха	Деятельность
<b>Цель 1. Повышение эффективности учебных занятий.</b>	Эффективность занятий способствует повышению степени усвоения учебного материала в целом, как следствие, улучшает предметные результаты. Поэтому эта цель является обязательной и первоочередной.	Повышение мотивации обучающихся к занятиям, дисциплина на уроках и мониторинги уровня итоговых предметных результатов.	
Задача 1. Обеспечение профессионального роста педагогов.	Для достижения эффективности уроков необходимо отслеживать профессиональный рост педагогов и поддерживать его на должном уровне. Применение современных педагогических технологий в формате ФГОС, методически правильное построение уроков – залог повышения качества обучения.	Количество взаимопосещений уроков, системные анализы своих уроков и уроков коллег, открытые уроки, конкурсы профессионального мастерства.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Самоанализ 2-3 проведенных уроков.</li> <li>2. Взаимопосещение уроков коллег.</li> <li>3. Введение системы посещения КПК.</li> <li>4. Организация обучающих семинаров по обмену опытом.</li> </ol>
Задача 2. Применение разнообразных форм и методов преподавания.	Молодые педагоги нуждаются в приобретении педагогического опыта, педагоги-стажисты не очень охотно применяют на уроках современные технологии. Взаимодействие	Системные анализы уроков. Создание серии видео уроков для публикации на сайте.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать мастер-классы по проблемному обучению.</li> <li>2. Ознакомить с педагогическими технологиями, ранее не применявшимися в ходе преподавания.</li> </ol>

	тех и других, освоение новых форм преподавания способствуют повышению эффективности учебных занятий.		3. Организовать их освоение и обмен опытом. 4. Совершенствовать методiku преподавания. 5. Организовать конкурсы на лучшую методическую разработку урока, лучший урок.
Задача 3. Поддержание необходимой для усвоения материала дисциплины на уроках.	Дисциплина на уроках способствует лучшему усвоению пройденного материала. От того, насколько педагог владеет технологиями сотрудничества и задействует всех обучающихся в процессе урока, зависит эффективность урока в целом.	Внешние мониторинги качества. Изменение психологического климата на уроках и в образовательном учреждении в целом.	1. Четко сформулировать набор правил и требований, применяемых на уроке. 2. Применять стратегии сотрудничества в процессе урока. 3. Применять индивидуальный подход в обучении в процессе урока.
<b>Цель 2. Повышение мотивации обучающихся к учебным занятиям.</b>	Предметные результаты зависят не только от компетенций педагога, но и мотивации обучающихся к занятиям. Повышение мотивации – обязательная составляющая качества образования.	Повышение мотивации к занятиям за счет вовлечения детей в проектную деятельность, за счет привлечения к внеурочной деятельности.	
Задача 1. Вовлечение обучающихся в проектную деятельность.	Проектная деятельность способствует развитию надпредметных компетенций обучающихся, стимулирует их познавательную активность, это	Участие в НПК на районном уровне. Разработка НИП проектов для других конкурсов городского уровня. Победы и призовые места	1. Подбор тем для научно-исследовательских проектов обучающихся. 2. Организация Дня научно-исследовательских проектов

	работает на повышение мотивации к занятиям.		3. Организация дополнительных занятий с детьми группы риска и дополнительных занятий с одаренными детьми.
Задача 2. Единые критерии оценки выполненных работ.	Единство оценивания работ по учебным предметам позволяет избежать многих вопросов и претензий. Доведение критериев оценки до учеников дает им возможность самим увидеть, за что они получают баллы и самостоятельно корректировать свои ошибки.	Оценивание работ обучающихся по единым критериям, принятым на федеральном уровне. Создание рейтинга учеников. Освоение технологии формирующего оценивания.	1. Разработка и доведение до учащихся единых критериев оценки основных работ. 2. Организация ежегодного конкурса «Ученик год» 3. Организация ежегодного конкурса «Лучший класс»
Задача 3. Вовлечение большего количества обучающихся во внеурочную деятельность.	Внеурочная деятельность дает возможность осваивать определенные навыки в неформальной обстановке. Это способствует развитию УУД обучающихся, стимулирует их к занятиям на уроках.	Участие в конкурсах различного масштаба по учебным и творческим направлениям. Увеличение количества призеров и победителей. Выявление одаренных детей в различных видах деятельности.	1. Разработка новых курсов внеурочной деятельности и дополнительный набор в уже существующие. 2. Оптимизация набора дополнительных образовательных услуг (в том числе и платных).
<b>Цель 3. Оптимизация целевых установок на повышение качества образования.</b>	Принятие целевых установок Учреждения не на формальном, а конкретном уровне с указанием конкретных сроков и механизмов достижения целей повышает эффективность работы Учреждения	Утверждение конкретных целевых установок с указанием намеченных сроков и механизмов реализации целей.	
Задача 1. Постановка высоких	Целевые установки на	Повышение мотивации	1. Корректировка программ и уставных

целей для педагогического коллектива и школьного контингента для повышения качества образования	повышение качества должны иметь реальное обоснование и ставить более высокую планку. Амбициозность целей помогает коллективу поверить в себя, мобилизовать свои силы	педагогического коллектива на достижение конкретных результатов	документов на предмет соответствия обновленным целевым установкам. 2. Доведение обновленных целевых установок до всех участников образовательных отношений на педагогических советах и заседаниях ШМО.
Задача 2. Обеспечение безопасных и комфортных условий для школьного сообщества.	От ощущения безопасности и комфортности зависит стабильный режим работы всех участников образовательных отношений	Стабильная работа всего педагогического коллектива, комфортный психологический климат	1.Корректировка учебного расписания в соответствии с потребностями образовательного процесса. 2. Дооснащение учебных аудиторий необходимой техникой и оборудованием для обеспечения бесперебойного образовательного процесса
Задача 4. Обеспечение методической помощи педагогам в достижении поставленных целей.	Системная методическая помощь педагогам придает им уверенности в себе, повышает мотивацию педагогов к занятиям.	Повышение профессионального уровня педагогов	1.Создание банка методических разработок 2 Проведение конкурса «Лучшая методическая разработка» 3.Организация лекториев, мастер-классов для обмена опытом.
<b>Приоритет 2. Индивидуальная поддержка одаренных детей</b>			
<b>Цель 1. Продвижение одаренных детей в социокультурном пространстве</b>	Одаренные дети нуждаются в индивидуальном сопровождении не меньше, чем дети группы риска. Чтобы повысить имидж школы, необходимо помогать таким ребятам в продвижении по жизни	Участие и призовые места в конкурсах разного уровня. Поднятие имиджа школы.	

<p>Задача 1. Выявление одаренных детей в разных областях учебной и внеучебной деятельности</p>	<p>Одаренных детей необходимо выявлять на всех уровнях образовательно-воспитательных отношений. Помогая им развиваться, мы повышаем имидж школы</p>	<p>Участие и призовые места в конкурсах разного уровня. Поднятие имиджа школы.</p>	<p>1. Провести психологическое тестирование обучающихся. 2. Ввести банк данных одаренных детей. 3. Продумать траекторию индивидуального развития одаренных детей.</p>
<p>Задача 2. Организация дополнительного обучения для одаренных детей</p>	<p>Необходимо для развития одаренных детей привлекать ресурсы не только школы, но и федеральных, региональных, муниципальных программ, так чтобы одаренные дети чувствовали поддержку на всех уровнях</p>	<p>Увеличение доли одаренных детей в школе и успешность их в дальнейшей школьной и внешкольной деятельности.</p>	<p>1. Привлечение одаренных детей к региональным программам «Золотое сечение», «Сириус» и другим. 2. Разработка дополнительных программ для одаренных детей 3. Подготовка одаренных детей к участию в конкурсной деятельности.</p>
<p>Задача 3. Профориентационные программы для обучающихся</p>	<p>Профориентационная работа помогает обучающимся эффективнее выбирать экзамены для дальнейшего применения их в своей будущей профессиональной деятельности</p>	<p>Повышение процента обучающихся, поступивших в ВУЗы. Отслеживание дальнейшей судьбы одаренных выпускников.</p>	<p>1. Разработать профориентационные программы для обучающихся. 2. Привлечь социальных партнеров к профориентационной деятельности ОУ. 3. Привлечь родителей обучающихся к профориентационной деятельности ОУ.</p>
<p><b>Приоритет 3. Эффективное взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b></p>			
<p><b>Цель 1. Обеспечение эффективности взаимоотношений с родителями</b></p>	<p>От эффективности взаимодействия с родителями обучающихся зависит психологический климат, проявляющийся на всех</p>	<p>Увеличение доли родителей, удовлетворенных образовательным учреждением. Поддержание комфортного</p>	

	уровнях образовательных отношений	психологического климата, комфортного для всех	
		участников педагогических отношений	
Задача 1. Организация системы эффективного взаимодействия с родителями.	Взаимоотношения с родителями требуют системного подхода. Поэтапное включение родителей в образовательные отношения, начиная с административно-хозяйственной деятельности и оканчивая образовательным процессом.	Увеличения доли родителей, активно помогающих школе в организации образовательного процесса;	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение консультаций, лектория, мастер-классов, круглых столов по вопросам воспитания, самоподготовки детей домашних заданий, к ГИА.</li> <li>2. Привлечение родителей к проведению внеурочных и внеклассных мероприятий.</li> <li>3. Чествование лучших семей.</li> </ol>
Задача 2. Создание условий для увеличения количества учащихся, принимающих участие в конкурсах, фестивалях, интеллектуальных играх и спортивных соревнованиях, а также победивших в конкурсных мероприятиях школьного, муниципального, регионального и прочих уровней	Стабильное участие обучающихся в мероприятиях, конкурсах и фестивалях различного уровня поднимает рейтинг школы на муниципальном уровне, положительно сказывается на имидже Учреждения.	Увеличение доли родителей, удовлетворенных работой образовательного учреждения	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация внеурочных мероприятий направленных на вовлечение обучающихся с низкой мотивацией.</li> <li>2. Организация помощи в подготовке к конкурсам, фестивалям, соревнованиям.</li> <li>3. Чествование победителей.</li> </ol>
Задача 3. Расширение перечня курсов по выбору, внеурочных занятий, дополнительных услуг.	Удовлетворенность родителей образовательным учреждением зависит и от количества предлагаемых им дополнительных образовательных услуг и	Увеличение доли обучающихся, регулярно посещающих кружки и секции	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Презентация программ внеурочной деятельности, кружков и спортивных секций.</li> <li>2. Расширение набора дополнительных платных услуг, предоставляемых обучающимся</li> </ol>

	курсов.		
Задача 4. Расширение социального партнёрства	От количества социальных партнеров зависит уровень продвижения Учреждения в социокультурном пространстве муниципалитета	Увеличение количества социальных партнеров	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Организация взаимодействия с социальными партнерами.</li><li>2. Расширение списка социальных партнеров, более эффективное привлечение социальных партнеров к организационным мероприятиям Учреждения.</li></ol>