

СОГЛАСОВАНО:

Председатель Управляющего Совета

 Е.В.Глотова

« 09 » февраля 2015 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета от  
10 февраля 2015 г. протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «СШ № 19»

 Е.А. Нарышкина

Приказ № 113 от 10 февраля 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРИЕМЕ В 10 КЛАСС В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СШ № 19»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии:

- с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» законом Российской Федерации, статья 55;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 107 «Об утверждении Порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения» (зарегистрирован в Минюсте РФ 17 апреля 2012 г. регистрационный № 23859),
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 июля 2012 г. № 521 «О внесении изменений в Порядок приема граждан в общеобразовательные учреждения, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 года № 107» (зарегистрирован в Минюсте 25 июля 2012 года, Регистрационный № 24999),
- Постановлением Правительства ХМАО-Югры № 303 –п от 09 августа 2013 года «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».
- Постановлением администрации города от 03.07.2012 г. № 800 «Об организации приема детей в муниципальные общеобразовательные учреждения города Нижневартовска».

1.2. Настоящее Положение регламентирует зачисление в 10-е классы.

**2. Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо при переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа №19» для профильного обучения.**

- 2.1. Индивидуальный отбор обучающихся в 10-е профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением.
- 2.2. Участниками индивидуального отбора при приеме в профильные классы могут быть все обучающиеся, проживающие на территории автономного округа-Югры и

соответствующие не менее, чем одному критерию, предусмотренных настоящим Положением.

- 2.3.** Родители (законные представители) подают заявление на имя директора МБОУ «СШ№19» не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного образовательным учреждением. (с 25 июня по 10 августа)
- 2.4.** Для приема в 10-й класс необходимо предоставить в общеобразовательное учреждение следующие документы:
- заявление о приеме в 10 класс на имя директора образовательного учреждения;
  - ведомость успеваемости (или аттестат об основном общем образовании);
  - паспорт поступающего (свидетельство о рождении);
  - грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные, творческие и спортивные достижения (призовые места);
- 2.5.** Индивидуальный отбор в 10 классы осуществляется на основании следующих критериев:
- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующим учебным предметам за предыдущий (текущий) год обучения;
  - наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему учебному предмету за курс основного общего образования;
  - наличие документов, подтверждающих достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного за последние 2 года);
- 2.6.** Документы, представленные выпускниками 9-х классов, регистрируются в секретариате образовательного учреждения в журнале приема заявлений. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:
- входящий номер заявления;
  - перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
  - сведения о сроках уведомления о зачислении в 10 класс;
  - контактные телефоны образовательного учреждения для получения дополнительной информации.
- 2.7.** Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией, создаваемой руководителем образовательной организации, в состав которой включаются учителя-предметники, руководители предметных методических объединений, заместитель руководителя школы, курирующий вопросы качества обучения по программам профильного обучения, представители психолого-педагогической службы и органа государственного управления организации. Родители (законные представители) приглашаются на заседание комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в 10 класс.
- 2.8.** Индивидуальный отбор осуществляется в 3 этапа:
- 1 этап – проведение экспертизы документов, представленных в комиссию;
  - 2 этап – составление рейтинга обучающихся;
  - 3 этап – принятие решения о зачислении обучающихся.
- 2.9.** Экспертиза документов проводится по балльной системе:

- отметка «хорошо» и «отлично» по соответствующему учебному предмету – 3 балла за один предмет;
  - достижения школьного уровня – 1 балл за 1 достижение (призовое место) (не более 5 баллов за все достижения);
  - достижения муниципального уровня – 6 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 18 баллов за все достижения);
  - достижения регионального уровня – 20 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 40 баллов за все достижения);
  - достижения всероссийского уровня – 25 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 50 баллов за все достижения);
  - достижения международного уровня – 30 баллов за 1 достижение (призовое место) (не более 60 баллов за все достижения);
- 2.10.** Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими баллов и оформляется протоколом комиссии не позднее 3 дней после проведения 1 этапа индивидуального отбора. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости (или аттестата об основном общем образовании), исчисляемый как среднее арифметическое суммы промежуточных (или итоговых) отметок.
- 2.11.** Рейтинг обучающихся доводится школой до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт и свои информационные стенды.
- 2.12.** Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии по результатам индивидуального отбора (рейтинга обучающихся) и оформляется приказом директора школы не позднее 10 дней до начала учебного года.
- 2.13.** Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте школы в сети Интернет не позднее 3 дней после зачисления.
- 2.14.** При переводе обучающегося из другой организации, реализующей общеобразовательную программу соответствующего уровня, обучающийся зачисляется при наличии свободных мест в школе в соответствии с критериями, изложенными в пункте 2.5. Положения.
- 2.15.** Всех обучающихся, зачисленных в 10-е классы, и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.