

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 19»



ПАСПОРТ КАБИНЕТА
№ 209



Кабинет – помещение, предназначенное для специальных занятий с необходимым для этого оборудованием.

Учебный кабинет – учебное помещение школы, оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится методическая, учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися.

Цель паспортизации учебного кабинета:

Проанализировать состояние кабинета, его готовность к обеспечению требований стандартов образования, определить основные направления работы по приведению учебного кабинета в соответствие требованиям учебно-методического обеспечения образовательного процесса.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Юридический адрес образовательного учреждения - 628624,

Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, ул. Мира, 76-В.

Количество учителей, работающих в кабинете - 1

Ф.И.О. учителя (ей), ответственных за кабинет – Саранина

Евгения Арнольдтовна

Ответственный (е) класс(ы) – 2 В

Этаж, общая площадь кабинета - второй, 48 кв. метров

Освещение кабинета – лампы дневного света (12 шт.); «Кососвет»

(1 шт.); естественное

Отопление - централизованное.

Для каких классов предназначен кабинет – 1 - 4 классов.

Для преподавания каких предметов предназначен кабинет –

Для предметов начальной школы.

ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ КАБИНЕТОМ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ



- Кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
- Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
- Кабинет должен проветриваться каждую перемену.
- Учащиеся должны соблюдать правила безопасности в кабинете.

ПРАВИЛА ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ



В кабинете невозможны подвижные игры. Запрещается бегать по кабинету.

Окна могут быть открыты только в присутствии учителя или отсутствии учащихся.

В отсутствие учителя запрещается прикасаться к электроприборам и розеткам.

В отсутствие учителя всё электрооборудование отключается.

В отсутствие учителя невозможно перемещение классной доски.

В отсутствие учителя класс не может быть заперт учащимися изнутри.

Дверцы шкафов и другой мебели должны быть закрыты.

Все указания учителя по обеспечению безопасности в классе выполняются учащимися быстро и безусловно.

ГРАФИК ЗАНЯТОСТИ КАБИНЕТА № 209 В 1 СМЕНУ



2 «В» класс

	ПОНЕДЕЛЬНИК	ВТОРНИК	СРЕДА	ЧЕТВЕРГ	ПЯТНИЦА
1 урок	Русский язык	Русский язык	Русский язык	Литер. чт.	Физ-ра
урок	Математика	Физ-ра	Математика	Русский язык	Русский яз.
урок	Физ-ра	Русский язык	Литер. чтение	Окруж. мир	Математика
урок	Театр. студия	Ин. язык	Ритмика/аэробика	Ин. язык	Литер. чтен.
урок	Окр. мир	Технология	Музыка	Я-исследователь	ИЗО
6 урок	Литер. чтение	Шахматы	Кл. час	Истоки	Тропинка

ПЛАН РАБОТЫ КАБИНЕТА № 209

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК
	Подготовка кабинета к новому учебному году	август
	Составление плана работы учебного кабинета на 2020-	июнь
	Составление каталога учебно-методической литературы	До 25 августа
	Изготовление картотеки учебного оборудования	До 25 августа
	Обновление дидактического материала	В течение года
	Пополнение медиатеки новыми электронными учебниками для использования на уроках и при подготовке к ним	В течение года
	Ремонт брошюр, пополнение индивидуальных карточек с заданиями для организации контрольных и самостоятельных работ	В течение года
	Разработка уроков с использованием интерактивного и мультимедийного оборудования.	В течение года
	Разработка разноуровневых уроков с использованием ИКТ	В течение года
	Размещение материалов на классном уголке.	В течение года
	Организация школьных олимпиад. Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся.	В течение года
	Подведение итогов работы кабинета	Июнь

МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ КАБИНЕТА № 209

№	Наименование	Кол-ство	Инвентарный номер
	Мебель		
1	Шкаф	4	210136000000007 210136000000009 210136000000006 210136000000010
2	Учительский стол	1	А-21, 28.06.2018
3	Стул	1	А-21, 29.10.2019 г.
4	Ученические парты	15	А-21, 08.2016 г.
5	Стулья	30	А-21, 08.2016 г.
6	Тумба	2	А-21, 28.06.2018
7	Канторка	1	А-21
	ТСО		
1	Интерактивная доска	1	410611000000077
2	Мультимедийный проектор	1	410611000000082
3	Принтер	1	410611000000058
4	Системный блок	1	410134000000259
5	Монитор	1	410134000000366
6	Документ-камера	1	410136000000148
7	Web камера	1	12.16

№	Наименование	Кол-ство	Инвентарный номер
Прочее:			
1	Доска классная	2	А-21, 08.2019г.
2	Ящик для СИЗ	1	09.2010 г.
3	Огнетушитель	1	
4	Шахматы	8	А-21, 2017 г.
5	Клавиатура	1	А-21, 09.2008 г.
6	Мышь	1	А-21, 09.2008 г.
7	Часы	1	А-21
8	Фонарик	1	
9	Аптечка	1	
10	Классный уголок	1	410136000000076
11	Уголок здоровья	1	410136000000080
12	ПДД стенд	1	410136000000091
13	Уголок ЮИД	1	
14	Стенд «Сиди при письме правильно»	1	А-21
15	Набор чертежных инструментов	1	12.2014 г.

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КАБИНЕТА № 209 НА 2020 - 2022 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ

№	Содержание	Сроки		
		2020	2021	2022
Развитие материально-технической базы каб. 209				
1	Замена мебели			
2	Приобретение цифровых и образовательных ресурсов			
3	Приобретение настольных игр			
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

СОСТОЯНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА КАБИНЕТА.

Наличие инструкции по охране труда;

Наличие акта-разрешения на проведение занятий в кабинете английского языка;

Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда;

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки мед.аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медикаментами и перевязочными средствами, которые заносятся в опись. На упаковках медикаментов проставляется порядковый номер согласно описи. На дверце мед.аптечки или рядом с ней вывешивается краткая инструкция по оказанию первой помощи при травмах, а также адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения).

Соблюдение нормы освещенности в кабинете (Наименьшая освещенность должна быть: при люминесцентных лампах 300 лк. (20Вт/кв.м.), при лампах накаливания -150лк. (48 Вт./кв. м)

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кабинете

Температура воздуха в кабинете должна быть в пределах 18-20°C, относительная влажность воздуха в пределах 62-55%.

- Для повышения влажности воздуха следует применять увлажнители воздуха, заправляемые ежедневно дистиллированной или прокипяченной питьевой водой.
- В кабинете перед началом занятий и после каждого академического часа следует осуществлять сквозное проветривание.
- В кабинете ежедневно должна проводиться влажная уборка, а экраны видеомонитора и интерактивной доски протираться от пыли. Чистка стекол оконных рам и светильников должна проводиться не реже двух раз в год.
- Поверхность пола в кабинете должна быть ровной, без выбоин, нескользкой и удобной для очистки, обладающей антистатическими свойствами.
- Стены кабинета должны быть окрашены холодными тонами красок: светло-голубым, светло-зеленым, светло-серым цветами.
- Не допускается использование блестящих поверхностей в отделке интерьера кабинета.
- Запрещается для отделки внутреннего интерьера применять полимерные материалы (древесностружечные плиты, слоистый бумажный пластик, синтетические ковровые покрытия и др.), выделяющие в воздух вредные химические вещества.
- На окнах должны быть шторы под цвет стен, не пропускающие естественный свет и полностью закрывающие оконные проемы. Не допускаются шторы черного цвета. Вся информация на стенах должна быть закрыта пленкой.

Вид и оборудование классной доски (Зеленая с магнитными свойствами; кабинет оснащен интерактивной доской.).

Расстановка мебели в кабинете. (Расстояние доски - 2,4-2,7м., между рядами парт - не менее 0,5 -0,7м., от окон и стены - 0,5 - 0,7м. от задней стены кабинета и столами - 0,7м., от доски до последних столов - не более 8,6 м., удаление мест занятий от окон не должно превышать 6,0 м.)

Соответствие мебели росту учащихся. (Мебель группы № 1 - (оранжевая маркировка) - рост 100 - 115 см мебель группы № 2 - (фиолетовая маркировка)-рост 115-130 см мебель группы № 3 - (желтая маркировка) - рост 130 - 145 см мебель группы № 4 - (красная маркировка) - рост 145- 160 см мебель группы № 5 - (зеленая маркировка) - рост 160 - 175 см мебель группы №6 - (голубая маркировка)- рост свыше 175 см.

Наличие и состояние первичных средств пожаротушения. (В кабинете должен быть 1 порошковый огнетушитель).

П
Л
А
Н

—

С
Х
Е
М
А

К
А
Б
И
Н

Е
Т
А

№

